

Allegato A

IPOTESI FONDO ISTITUTO 2016/17

ENTRATE		ATTIVITA'		IMPORTO	TOTALE		
Dotazione 2015/16 (loro dipendente)					59.008,49		
ore eccedenti sostituzione colleghi assenti					-3.676,99		
indennità Direzione DSGA e sostituto DSGA					-4.980,00		
				TOTALE	50.351,50		
SPESE		ATTIVITA'		PERSONALE	ORE	IMPORTO	TOTALE
PERSONALE DOCENTE		TIPOLOGIA					
ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO		Progetti didattici curricolo locale Attività extra curriculari				0,00	
ATTIVITA' AGGIUNTIVE FUNZIONALI (art. 88 c.2 lett.d)		Progetti didattici		gestione viaggi di Istruzione organizz. certificazioni linguistiche certificaz. Inglese primaria - second. (gare matematica) corso di latino		113 1.977,50 30 525,00 8 140,00 10 175,00 18 315,00 179 3.132,50 TOTALE	
FUNZIONI STRUMENTALI (art. 33 CCNL)		FUNZIONI STRUMENTALI		n.4		6.103,37	
COMPENSI PER OGNI ALTRA ATTIVITA' DELIBERATA DAL PTOF (art. 88 c.2 lett.k)		Commissioni d'istituto Progetti generali d'istituto Incarichi di plesso Prestazioni specifiche Individuali Attuazione legge 81/2008 (Sicurezza)		268 704 300 24		4.690,00 12.320,00 5.250,00 420,00	
COLLABORATORE del dirigente (art.88 c.2 lett.f)		COLLABORATORE del dirigente		docente		1296 22.680,00 140 2.456,26 TOTALE	
PERSONALE ATA		ATTIVITA' FUNZIONALI					
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE PERSONALE ATA (art.88 c.2 lett.e)		Attività funzionali		Personale amministrativo Personale ausiliario		493 7.148,50 490 6.130,45 TOTALE 983 13.278,95	
COMPENSI PER OGNI ALTRA ATTIVITA' DELIBERATA DAL PTOF (art. 88 c.2 lett.k)		Commissioni		personale ausiliario personale amministrativo personale ausiliario		10 125,00 10 145,00 30 375,00	
INCARICHI SPECIFICI (art.47 CCNL)		Incarichi specifici		2.055,42		2.055,42	
				TOTALE		15.979,37	
				TOTALE		50.351,50	
Disponibilità da programmare						0,00	


[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]


COMMISSIONI DOCENTI


Nome		numero		collaborazione	ore	totale	TOTALE EURO	Mandato
Gruppo di lavoro "Qualità"	unitaria	4+1	5	QA, DSGA, ATA e Consiglio d'Istituto	10	50	875,00	Programmazione e attuazione visite ispettive e audit Redazione e attuazione "Piano di miglioramento" annuale Raccolta dati e analisi "Customer satisfaction"
Commissione PTOF triennale		3			4	12	210,00	
curricolo di istituto	inglese italiano matem.		6		18			revisione curricolo per competenze
			6		24	66	1.155,00	
			6		24			
Commissione Valutazione			6		10	60	1.050,00	
Commissione GLI	unitaria		10	Comune, ASL, genitori GLH d'Istituto	8	80	1.400,00	Indicazioni generali per attività integrazione disabili Valutazione iniziative e attività per integrazione disabili Partecipazione incontri GLH di Istituto
				TOTALE		268	4.690,00	

Stefano
P. B. F. Esposito
Alfonso
Alfonso




GRUPPI DI PROGETTO			DOCENTI			
PROGETTO	n.	collaborazione	ore	totale	Totale euro	
LATINO integrato	1		18	18	315	
gare di matematica	4			10	175	
preparazione certificazioni inglese	1		8	8	140	
preparazione certificazioni	2		15	30	525	
TOTALE				66	1155	


 P. Scapellato
 Dirigente Scolastico


 P. Scapellato
 Dirigente Scolastico


 P. Scapellato
 Dirigente Scolastico

		INCARICHI DI PLESSO			DOCENTI		TOTALE EURO		Compiti
Nome		numero	Collaborazione	ore		totale ore			
Coordinatore plesso	inf. EST	1	Direzione	25		25	437,50	Coordinamento attività e progetti di plesso racordi con la segreteria gestione materiali per la dirigenza Partecipazione incontri di staff	
	inf. OVEST	1		20		20	350,00		
	XXVI APRILE VIA BELL.	1		70		70	1.225,00		
		1		35		35	612,50		
Stesura orario sc. Secondaria		1		40		40	700,00		
Laboratori Informatica	secondaria	1		5		5	87,50	Assistenza laboratorio di plesso	
SUB CONSEGNATARI del materiale	inf. EST	1		5		5	87,50	Tenuta, riordino e verifica dei beni didattici	
	inf. OVEST	1		5		5	87,50	Tenuta, riordino e verifica dei beni didattici	
	XXVI APRILE	1		10		10	175,00	Tenuta, riordino e verifica dei beni didattici	
	VIA BELL.	1		5		5	87,50	Tenuta, riordino e verifica dei beni didattici	
Coordinatori classe	primaria XXVI	22	Direzione	6		132	2.310,00	Coordinamento classe	
	aprile primaria Bell. secondaria	8	Direzione	6		48	840,00	Coordinamento classe	
Coordinatori classe		16	Direzione	8		128	2.240,00	Coordinamento classe	
Coordinatori redazione programmazione disciplinare	infanzia	2		6		12	210,00	Raccolta e coordinamento curricolo d'istituto	
	primaria	12		6		72	1.260,00	Tenuta documentazione programmazione	
	secondaria	7		6		42	735,00		
Collaboratore per "Sistema ISO 9001"		1		40		40	700,00		
Tutor docenti anno di prova		1		10		10	175,00	Tutoraggio docenti nell'anno di prova	
TOTALE						704	12.320,00		

DOCENTI ADDETTI ALLA SICUREZZA

Nome	numero	ORE	totale ore	totale euro	COMPITI
REFERENTI DI PLESSO	4	2	8	140	
ADDETTI PRIMO SOCCORSO	5	2	10	175	
ADDETTI PREVENZIONE INCENDIO	3	2	6	105	
TOTALE	12	6	24	420	

 Michele
 P. B...
 Mori
 Damiano
 ...
 ...

PRESTAZIONI SPECIFICHE INDIVIDUALI

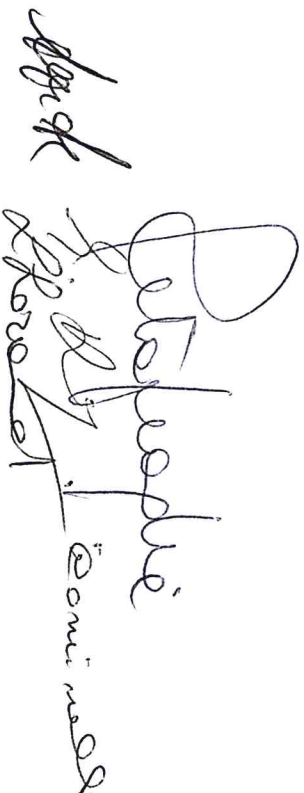
*Prestazioni specifiche individuali SVOLTE OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO INDIVIDUALE

A titolo indicativo:

Incontri con Azienda Ospedaliera/Neuropsichiatria infantile, Servizi sociali, esperti, genitori, docenti
Educazione domiciliare per alunni con grave patologia
Incontri per visite ispettive o adempimenti relativi all'attuazione delle norme ISO 9001/2015
Partecipazione a incontri di commissioni o gruppi di lavoro su richiesta specifica

Le prestazioni occasionali:

- 1)** vanno preventivamente autorizzate dal Dirigente scolastico
- 2)** sono registrate collettivamente sugli appositi moduli negli incontri cui si partecipa
(modulo da inviare da parte del coordinatore dell'incontro al Collaboratore del Dirigente)
- 3)** sono rendicontate individualmente A CURA DEL SINGOLO DOCENTE sul foglio quadrimestrale
(modulo da inviare da parte del coordinatore dell'incontro al Collaboratore del Dirigente)

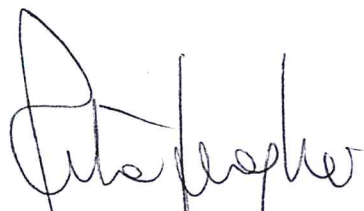


Two handwritten signatures in black ink. The first signature is larger and more stylized, while the second is smaller and more legible.

PERSONALE AMMINISTRATIVO

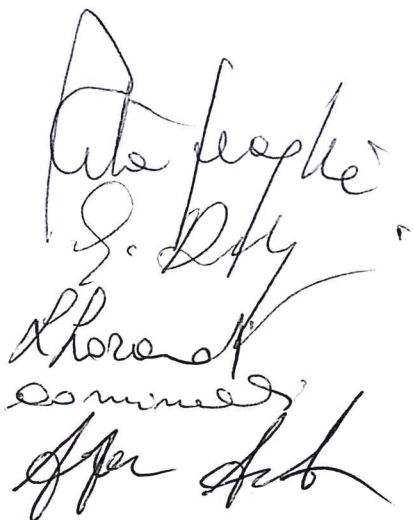
ATTIVITA' AGGIUNTIVE FONDO ISTITUTO		
Attività funzionali e progetti amministrativi	493	7.148,50
TOTALE	493	7.148,50

ATTIVITA' FUNZIONALI E PROGETTI	Addetti	Att. Aggiuntive	
Ufficio Contabilità			
Elaborazione modelli PA04 - TFR	1	1.000	
Gestione "Viaggi di istruzione"	1	400	
Collaborazione viaggi	1	148,50	
			1.548,50
Ufficio Personale			
aggiornamento fascicoli docenti	2	2.000	
Aggiornamento graduatorie / ricerca supplenti -sc. Media ATA	1	1.800	
			3.800
Ufficio Alunni			
Gestione pratiche infortunistiche (Inail e Amissima) e documentazione riguardante alunni con procedure informatiche (registro elettronico...)	1	1.600	
Gestione "Piano di comunicazione" ed elezioni per il rinnovo degli OO.CC. -Registro elettronico	1	200,00	
			1.800,00
TOTALE			7.148,50


 S. D. G.
 P. Rossi
 Com. n. 1/8
 G. P. G.

PERSONALE AMMINISTRATIVO: totale assegnazioni individuali

Ufficio Contabilità	numero	Att. Aggiuntive	Incarichi	Art. 7	
Elaborazione modelli PA04 - TFR	1	1.000			
Gestione documentazione "Sistema ISO 9001:2015"- Gestione albo fornitori	1			1.800	
Gestione bonus docenti e attività amm.va inerente progetti PON	1			1.200	
Revisione beni inventario	1		1.000,00		
Gestione "Viaggi di istruzione"	1	400			
Collaborazione viaggi d'istruzione	1	148,50			
		1.548,50	1.000,00	3.000,00	5.548,50
Ufficio Personale					
Aggiornamento graduatorie / ricerca supplenti infanzia e primaria	1			1.800	
Aggiornamento graduatorie / ricerca supplenti sc. Media e ATA	1	1.800			
Aggiornamenti fascicoli docenti scuola secondaria e ATA-gestione assenze e permessi	1	1.000			
Aggiornamenti fascicoli docenti scuola primaria e infanzia-gestione assenze e permessi	1	1.000			
		3.800,00	0,00	1.800,00	5.600,00
Ufficio Alunni					
Gestione pratiche infortunistiche (Inail e Amissima) e documentazione riguardante alunni con procedure informatiche (registro elettronico...)	1	1.600			
Supporto alla gestione Prove "Invalsi"	1			1.200	
Gestione "Piano di comunicazione" /elezioni per il rinnovo degli OO.CC.	1	200			
		1.800,00	0,00	1.200,00	3.000,00
TOTALE		7.148,50	1.000,00	6.000,00	14.148,50



PERSONALE AUSILIARIO: totale assegnazioni individuali

SCUOLA SECONDARIA	numero	Att. Aggiuntive	Incarichi	Art. 7	
Supporto alle attività didattiche	2	1.000			
Supporto alle attività amm. e didattiche	2	300			
reperibilità x antifurto	2	100			
piccola manutenzione(tinteggiatura pareti)	3	600			
Supporto alle attività didattiche	2			1200	
Servizio in altra sede- ritiro posta- sorveglianza alunni musicale	4	400			
		2.400,00	0,00	1.200,00	3.600,00
SCUOLA VIA XXVI APRILE					
Supporto alle attività didattiche e piccola manutenzione	3	1.200			
supporto alunni h	2	500			
reperibilità x antincendio	1	52			
		1.751,50	0,00	0,00	1.751,50
SCUOLA VIA BELLAVERE					
Supporto alle attività didattiche e supporto alunni h	1	628,95			
		628,95	0,00	0,00	628,95
SCUOLA INFANZIA EST					
Igiene alunni scuola Infanzia	1	150		600	
Supporto alle attività didattiche e gestionali della mensa	2	500,00			
Igiene alunni scuola Infanzia	1	200	555,42 ↓		
		850,00	555,42	600,00	2.005,42
SCUOLA INFANZIA OVEST					
Supporto alle attività didattiche	2	200			
Igiene alunni scuola Infanzia	1	100		600	
Igiene alunni scuola Infanzia	1	200	500,00 ↓		
		500,00	500,00	600,00	1.600,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE		6.130,45	1.055,42	2.400,00	9.585,87

Rita Fegher

 G. Fegher

 P. P.

 Daniela

 G. F.

PERSONALE AUSILIARIO

ATTIVITA' AGGIUNTIVE FONDO ISTITUTO	ORE ANNUALI	TOTALE	
Supporto attività amministrativa e didattica	490	6.125,00	5,45
TOTALE	490	6.130,45	

"Supporto attività amministrativa e didattica" Addetti Supporto **TOTALE**
SCUOLA MEDIA

Supporto alle attività didattiche	2	1.000,00	
Reperibilità per antifurto	2	100,00	
piccola manutenzione(tinteggiatura pareti)	3	600,00	
Supporto alle attività didattiche	2	300,00	
Servizio posta -servizio in altra sede-sorveglianza alunni strumento musicale	4	400,00	
			2.400,00

SCUOLA VIA XXVI APRILE

Supporto alle attività didattiche	3	1.200,00	
Collaborazione con Segreteria e supporto alunni ha	2	500,00	
Reperibilità per antifurto	1	51,50	
			1.751,50

SCUOLA VIA BELLAVERE

Supporto attività didattiche e collaboraz. con Segreteria e alunni h	1	628,95	628,95
--	---	--------	---------------

SCUOLA INFANZIA EST

Igiene alunni scuola Infanzia	1	150,00	
Igiene alunni scuola Infanzia	1	200,00	
Supporto alle attività didattiche	2	500,00	850,00

SCUOLA INFANZIA OVEST

Supporto alle attività didattiche	2	200,00	
Igiene alunni scuola Infanzia	1	100,00	
Igiene alunni scuola Infanzia	1	200,00	
			500,00

TOTALE		6.130,45	
---------------	--	-----------------	--





Carlo Lupat
L. B. G. Bagnolo Mella
Adorno
...

AUSILIARI ADDETTI ALLA SICUREZZA

Nome	numero	TOT. ORE	totale EURO	COMPITI
ADDETTI PREVENZIONE INCENDI E PRIMO SOCCORSO	10	30	375	
	10	30	375	

Altofopie
F. B. B.
M. B. B.
Altofopie

COMMISSIONI ATA						
Nome	numero		Aus.	Amm.	totale	Compiti
Commissione "Qualità"	1 Amm. + 1 Aus.	2	10	10	20	Implementazione sistema ISO 9001:2015
	TOTALE		10	10	20	

 Pietro Perle
 P. D. F. Minassi
 M. G. S. S. S.
 S. S. S. S.

**FINANZIAMENTI SPECIFICI fondo d'istituto (lordo
dipendente)**

ENTRATE

ATTIVITA'	IMPORTO	TOTALE
FUNZIONI STRUMENTALI DOCENTI	6.103,37	
ORE ECCEDENTI	3.676,99	
INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA	2.055,42	
	TOTALE	11.835,78

INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA	IMPORTO	TOTALE
PERSONALE AMMINISTRATIVO		
Ufficio URP e Alunni		
Ufficio contabilità	revisione beni in inventario	1.000,00
PERSONALE AUSILIARIO		
Scuola secondaria		
Scuola Via XXVI Aprile		
Scuola Infanzia Est	Igiene alunni scuola Infanzia	555,42
Scuola Infanzia Ovest	Igiene alunni scuola Infanzia	500,00
Scuola primaria Via Bellavere		
	TOTALE	2.055,42

